# Compte rendu de réunion

**Date :** 28 juillet 2013

**Début de réunion :** 09 h 30

**Levée de réunion :** 11 h 30

**Auteur :** MEKDOUR YASSINE

**Participants :**

MEKDOUR YASSINE (Stagiaire).

BOUAKKAZ RABAH (ingénieur en informatique).

…………… BRAHIM (représentant de sous-direction de finance).

**Objectif de la réunion :**

Le but de la réunion était d’initier le projet, représenter les services de l’entreprise, éclairer les besoins de sous-direction de finance.

**Remarques effectuées par le représentant  de fiance à prendre en compte :**

* Explication de processus de gestion de stock des produits.
* Mettre à point les difficultés de gestion des chiffres d’affaires (saisie, comptabilité)
* La solution proposée doit minimiser les erreurs humaines de saisie et de calcul de chiffre d’affaires.
* Il faut que le système respecte la politique de gestion de l’entreprise (TVA ,TTC, DT .. etc. ) .
* Préparation des questionnaires distribués aux personnels de sous-direction de finance pour maitre les points sur les i concernant les difficultés de la manipulation des PV’s

**Point non abordés :**

* Rédaction d’un questionnaire distribué aux personnels de finance.
* Expression des besoins.
* Les outils utilisés dans l’application.